

FITNESS PEOPLE CENTRO MÉDICO DEPORTIVO S.A.S. INVERSIONES FITNESS S.A.S.	POLÍTICA AVISO DE PRIVACIDAD	Revisó: Coord. S.G.C.I. / Dir. Gestión Humana Aprobó: Gerencia General
Elaboró: Responsable de Protección de Datos Personales	Código: PT-GH-03 Revisión: 02	Pág. 1 de 4 Fecha: 02-09-26

1. OBJETO Y USO DE ESTE DOCUMENTO

El Aviso de Privacidad es la comunicación que LA ORGANIZACIÓN dirige al Titular para informarle la existencia de la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales (PT-GH-02), la forma de acceder a ella y las finalidades del tratamiento, cuando no es posible ponerle a disposición el texto completo de la Política en el momento de la recolección (artículos 14 y 15 del Decreto 1377 de 2013; artículos 2.2.2.25.3.2 y 2.2.2.25.3.3 del Decreto 1074 de 2015). Debe entregarse o exhibirse **a más tardar al momento de la recolección** de los datos y se conserva prueba de ello.

Este documento contiene cinco versiones del Aviso, que se usan según el canal:

Versión	Uso obligatorio en
A. Aviso de privacidad completo	Sitio web, formularios físicos y digitales de inscripción, contratos, carteleros de recepción, historia clínica y documentos de Gestión Humana.
B. Aviso corto para formularios y mensajes	Encabezado o pie de formularios cortos, landing pages, encuestas, formularios de Google/WhatsApp, PAR-Q, listas de asistencia a eventos.
C. Aviso para videovigilancia	Letreros en el ingreso de cada sede y en cada área cubierta por cámaras.
D. Aviso para correos electrónicos y mensajes comerciales	Pie de firma del correo institucional, campañas de correo, SMS y WhatsApp.
E. Aviso telefónico y presencial (guion)	Llamadas de telemarketing, recepción de llamadas, atención en recepción cuando se toman datos verbalmente.

2. VERSIÓN A — AVISO DE PRIVACIDAD COMPLETO

AVISO DE PRIVACIDAD

RESPONSABLES DEL TRATAMIENTO. FITNESS PEOPLE CENTRO MÉDICO DEPORTIVO S.A.S., NIT 900.535.456-6, e INVERSIONES FITNESS S.A.S., NIT 901.198.791-6 (marca SKAP Training Club), con domicilio principal en la Calle 45 N.º 35 – 23 de Bucaramanga, Santander, teléfono 315 371 5258, correo electrónico protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com y sitio web www.fitnesspeoplecolombia.com, en calidad de Responsables del tratamiento, le informan que los datos personales que usted nos suministra como usuario, paciente, aspirante, trabajador, contratista, proveedor, aliado o visitante serán tratados conforme a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y nuestra Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales.

TRATAMIENTO Y FINALIDADES. Sus datos serán recolectados, almacenados, usados, circulados, transmitidos, transferidos, actualizados y suprimidos para: (1) celebrar y ejecutar la relación contractual, comercial, laboral o asistencial que lo vincula con la organización; (2) gestionar afiliaciones, renovaciones, congelaciones, cesiones, cortesías y referidos; (3) facturar, recaudar y gestionar cartera; (4) controlar el acceso a las sedes y garantizar la seguridad de personas, bienes e instalaciones mediante videovigilancia y control de acceso; (5) prestar de forma segura los servicios deportivos, de acondicionamiento físico y de salud (medicina del deporte, fisioterapia, nutrición y psicología) y llevar la historia clínica; (6) atender peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones; (7) realizar encuestas de satisfacción y estudios estadísticos; (8) cumplir obligaciones legales, contables, tributarias, laborales y de seguridad social, y atender requerimientos de autoridades; (9) enviar comunicaciones de servicio; y (10) únicamente con su

FITNESS PEOPLE CENTRO MÉDICO DEPORTIVO S.A.S. INVERSIONES FITNESS S.A.S.	POLÍTICA AVISO DE PRIVACIDAD	Revisó: Coord. S.G.C.I. / Dir. Gestión Humana Aprobó: Gerencia General
Elaboró: Responsable de Protección de Datos Personales	Código: PT-GH-03 Revisión: 02	Pág. 2 de 4 Fecha: 02-09-26

autorización específica, enviar información comercial, promociones, eventos y noticias por los canales que usted elija y publicar su imagen en medios institucionales.

DATOS SENSIBLES. Para prestar nuestros servicios podemos solicitar datos relativos a su salud (cuestionario PAR-Q, valoraciones, historia clínica), datos biométricos (huella dactilar o reconocimiento facial para control de acceso) y su imagen. Estos son **datos sensibles**: usted **no está obligado a autorizar su tratamiento**, puede responder de forma facultativa y disponemos de alternativas (carné, código QR o documento de identidad para el ingreso). Ningún servicio se condiciona a la entrega de datos sensibles, salvo los estrictamente necesarios para la atención en salud que usted solicite. Los datos de menores de edad se tratan únicamente con autorización de su representante legal y en su interés superior.

SUS DERECHOS. Usted tiene derecho a: conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales; solicitar prueba de la autorización otorgada; ser informado sobre el uso que se ha dado a sus datos; revocar la autorización, total o parcialmente; acceder gratuitamente a sus datos; solicitar la exclusión de comunicaciones comerciales; y presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez agotado el trámite ante la organización.

CÓMO EJERCERLOS. Mediante comunicación escrita al correo protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com, a través del formulario PQRSF de www.fitnesspeoplecolombia.com, en la recepción de cualquiera de nuestras sedes (formato F-GH-21) o por escrito a la Calle 45 N.º 35 – 23 de Bucaramanga. Las consultas se responden en un máximo de diez (10) días hábiles y los reclamos en quince (15) días hábiles.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y CAMBIOS. El texto completo de la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales, sus procedimientos y las modificaciones que se produzcan pueden consultarse en cualquier momento en www.fitnesspeoplecolombia.com (sección "Protección de datos") y en la recepción de cada sede. Cualquier cambio sustancial será informado por el sitio web, correo electrónico y avisos en las sedes antes de su implementación.

Responsable de Protección de Datos Personales: Freddy Suárez Guayara — Coordinador S.G.C.I. — protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com — 315 371 5258.

3. VERSIÓN B — AVISO CORTO PARA FORMULARIOS, ENCUESTAS Y LANDING PAGES

Aviso de privacidad. *Fitness People Centro Médico Deportivo S.A.S. (NIT 900.535.456-6) e Inversiones Fitness S.A.S. (NIT 901.198.791-6), Calle 45 N.º 35-23, Bucaramanga, tel. 315 371 5258, son responsables del tratamiento de los datos que usted registra en este formulario, con la finalidad de _____ [indicar finalidad concreta: gestionar su inscripción / atender su solicitud / enviarle información comercial / valorar su condición física]. Los datos de salud, biométricos y su imagen son sensibles y su entrega es voluntaria. Usted puede conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos, revocar la autorización y presentar reclamos en protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com. Consulte la Política completa en www.fitnesspeoplecolombia.com. () He leído el aviso y AUTORIZO el tratamiento de mis datos. () AUTORIZO el envío de información comercial por: correo () SMS () WhatsApp () llamada ().*

Instrucción: la casilla de autorización nunca debe venir premarcada; en formularios digitales el botón de envío debe estar deshabilitado hasta que el usuario marque la casilla de autorización general. La casilla de comunicaciones comerciales es independiente y opcional.

4. VERSIÓN C — AVISO DE VIDEOVIGILANCIA (LETRERO)

Especificaciones: tamaño mínimo 30 x 21 cm en el ingreso y 21 x 15 cm en áreas interiores; pictograma de cámara; texto legible a 2 metros; instalar antes del área cubierta. Prohibido instalar cámaras en vestidores, baños, duchas, consultorios y salas de lactancia.

ÁREA VIDEOVIGILADA	Este espacio se encuentra bajo videovigilancia permanente.
---------------------------	--

FITNESS PEOPLE CENTRO MÉDICO DEPORTIVO S.A.S. INVERSIONES FITNESS S.A.S.	POLÍTICA AVISO DE PRIVACIDAD	Revisó: Coord. S.G.C.I. / Dir. Gestión Humana Aprobó: Gerencia General
Elaboró: Responsable de Protección de Datos Personales	Código: PT-GH-03 Revisión: 02	Pág. 3 de 4 Fecha: 02-09-26

Responsable	Fitness People Centro Médico Deportivo S.A.S. — NIT 900.535.456-6 / Inversiones Fitness S.A.S. — NIT 901.198.791-6. Calle 45 N.º 35-23, Bucaramanga. Tel. 315 371 5258.
Finalidad	Garantizar la seguridad de las personas, los bienes y las instalaciones; soportar la investigación de incidentes y accidentes; atender requerimientos de autoridades.
Conservación de las imágenes	Treinta (30) días, salvo requerimiento de autoridad o investigación en curso.
Sus derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y presentar reclamos escribiendo a protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com .
Política de tratamiento	www.fitnesspeoplecolombia.com — sección Protección de datos.

5. VERSIÓN D — PIE DE CORREO ELECTRÓNICO Y MENSAJES COMERCIALES

Pie de firma del correo institucional

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS. Este mensaje y sus anexos contienen información confidencial de Fitness People Centro Médico Deportivo S.A.S. e Inversiones Fitness S.A.S., dirigida exclusivamente a su destinatario. Si usted no es el destinatario, le informamos que su lectura, copia, uso o divulgación están prohibidos (Ley 1273 de 2009); por favor notifíquelo al remitente y elimínelo. Los datos personales que usted nos suministre serán tratados conforme a la Ley 1581 de 2012 y a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.fitnesspeoplecolombia.com; puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y revocatoria en protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com.

Campañas de correo, SMS y WhatsApp

Recibe este mensaje porque autorizó a Fitness People / SKAP Training Club el envío de información comercial. Si no desea recibir más comunicaciones responda BAJA o escriba a protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com; atenderemos su solicitud en máximo 5 días hábiles. Política de datos: www.fitnesspeoplecolombia.com

Instrucción (Ley 2300 de 2023): las campañas y llamadas comerciales solo se envían de lunes a viernes entre las 7:00 a. m. y las 7:00 p. m. y los sábados entre las 8:00 a. m. y las 3:00 p. m.; nunca domingos ni festivos, ni más de una vez por semana al mismo Titular por el canal autorizado cuando ya se le contactó, salvo que él lo solicite.

6. VERSIÓN E — GUION PARA LLAMADAS Y ATENCIÓN PRESENCIAL

Llamada saliente (telemercadeo / seguimiento de leads)

"Buenos días/tardes, le habla _____ de Fitness People (o SKAP Training Club). Lo(a) contactamos porque usted [dejó sus datos en / autorizó recibir información sobre] _____. Antes de continuar le informo que sus datos personales son tratados por Fitness People Centro Médico Deportivo S.A.S. conforme a la Ley 1581 de 2012 y a nuestra Política, disponible en www.fitnesspeoplecolombia.com, con la finalidad de ofrecerle nuestros servicios y gestionar su solicitud. ¿Me autoriza a continuar con la llamada y a registrar sus datos? Puede pedirnos en cualquier momento que actualicemos o eliminemos su información o que dejemos de contactarlo(a), escribiendo a protecciondedatos@fitnesspeoplecmd.com." — Si el Titular no autoriza: agradecer, no registrar datos adicionales y marcar en el CRM "no contactar".

Recepción de datos en la sede (inscripción, cortesías, visitantes)

"Para su inscripción necesitamos sus datos de identificación y contacto. Le entrego nuestro Aviso de Privacidad: sus datos se usan para gestionar su plan, facturar, controlar su ingreso y prestarle el servicio de forma segura. Los datos de salud del cuestionario, la huella o el reconocimiento facial y el uso de su imagen son opcionales; si prefiere no darlos,

FITNESS PEOPLE CENTRO MÉDICO DEPORTIVO S.A.S. INVERSIONES FITNESS S.A.S.	POLÍTICA AVISO DE PRIVACIDAD	Revisó: Coord. S.G.C.I. / Dir. Gestión Humana Aprobó: Gerencia General
Elaboró: Responsable de Protección de Datos Personales	Código: PT-GH-03 Revisión: 02	Pág. 4 de 4 Fecha: 02-09-26

puede ingresar con carné o documento y no afecta su plan. Marque por favor las casillas que autoriza y firme. La política completa está en la web y aquí en recepción."

Registro de la evidencia: en las llamadas grabadas se conserva la grabación con la autorización verbal; en llamadas no grabadas el asesor registra en el CRM fecha, hora, canal y "autorización verbal informada", y se envía al Titular un mensaje de confirmación con el enlace a la Política.

7. CONTROL DE PUBLICACIÓN

Punto de publicación	Versión	Responsable de mantenerlo	Verificación
Sitio web (pie de página y sección Protección de datos)	A	Dir. Marketing Digital	Trimestral
Formularios de inscripción físicos y digitales	A o B	Dir. Comercial / OPD	Cada nueva versión del formulario
Cartelera y recepción de cada sede	A	Administrador de sede	Lista de chequeo mensual
Letreros de videovigilancia	C	Administrador de sede / Sistemas	Lista de chequeo mensual
Correo institucional y campañas	D	Sistemas / Marketing	Semestral
Guiones de telemercadeo y recepción	E	Dir. Comercial / Líder on line	En cada capacitación
Contratos laborales y de prestación de servicios	A (cláusula)	Gestión Humana / Jurídica	Cada contrato
Historia clínica y consentimientos	A	Dir. Asistencial	Comité de historias clínicas

Control de cambios: Rev. 01 (03-11-23) versión inicial. Rev. 02 (02-09-26): se ajusta al contenido mínimo del art. 15 del Decreto 1377 de 2013, se incluyen las dos sociedades, datos sensibles, menores, canales y términos de atención, y se crean las versiones B a E.

ELABORÓ
FREDDY SUÁREZ GUAYARA
Responsable de Protección de Datos / Coord.
S.G.C.I.

REVISÓ
Nombre: _____
Director(a) de Gestión Humana

APROBÓ
Nombre: _____
Gerente General / Representante Legal